

Organigramm des Fachdienstes 35 (Soziales)

Fachdienstleitung	Geschäftszimmer + Verwaltung
--------------------------	---------------------------------

35 - 1
Team Eingliederungshilfe
HzL und Grusi innerhalb von Einrichtungen
ambulante, teilstationäre und stationäre Eingliederungshilfe für Minderjährige und Erwachsene
EGH /§ 264 SGB V: Krankenhilfe
Bestattungskosten
Wohnungslose (§ 67 SGB XII)

35 - 2
Soziale Sicherung
Blindenhilfe, Landesblindengeld
Bundesausbildungsförderung
Unterhaltssicherung
Migrationssozialberatung und Vertriebenenamt
Investitionskostenförderung: Kurzzeitpflege, Tagespflege
Berufsförderung
Krankenhilfeabrechnung
Kriegsopferfürsorge
Kündigungsschutz nach SGB IX

35 - 3
Beratungs- und Prüfteam
Beratung und Fachaufsicht nach SGB II und SGB XII sowie AsylbewerberleistungsgG
SGB XII, Pflegewohngeld, Kriegsopferfürsorge, Asylbewerberleist.G, Landesblindengeld:
Unterhaltsheranziehung
rechtliche Grundsatzangelegenheiten

Job-Center

35 - 4
Steuerungsunterstützung
Service für den Fachdienst (EDV-Administration, Anwenderbetreuung, team-übergreifende Aufgaben) sowie Administration und Service für die Kooperationskommunen hinsichtlich des Fachprogramms
Steuerungsunterstützung für FDL (Berichtswesen, Statistik, Budgetplanung und -verwaltung, Grundsatzangelegenheiten und Projektarbeit, Personalbedarfsplanung)
Gremienarbeit für den AfSGG und den Kreissenorenbeirat
SGB XI, SGB XII: Leistungs-, Vergütungs-, Qualitätsvereinbarungen
zentrale Aufgaben nach dem LandespflegeG und dem SGB IX
Qualitätsmanagement, Qualitätssicherung